

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภททั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2562

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ได้จัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยประเภททั่วไปขึ้น โดยมีรายละเอียดของทุนดังนี้

1. เป้าหมายของการให้ทุนสนับสนุน

- 1.1 เพื่อการตีพิมพ์ผลงานวิจัย
- 1.2 เพื่อการขอรับสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ
- 1.3 เพื่อนำไปพัฒนาใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ เชิงนโยบาย เชิงสาธารณะ หรือ เชิงพาณิชย์

2. ลักษณะโครงการที่ให้ทุนสนับสนุน

- 2.1 เป็นโครงการวิจัยประเภทวิจัยพื้นฐานในสาขาวิชาต่าง ๆ ที่มีความสอดคล้องกับแผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม เป้าหมายที่ 3 การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการสร้างองค์ความรู้พื้นฐานของประเทศ (ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ) และสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- 2.2 ระยะเวลาดำเนินงาน 1-2 ปี

3. มูลค่าทุน และ ผลผลิตจากงานวิจัย

มูลค่าทุน	ผลผลิตจากงานวิจัย	
	โครงการวิจัยสายวิทยาศาสตร์	โครงการวิจัยสายสังคมศาสตร์
ประเภทที่ 1 โครงการละไม่เกิน 200,000 บาท	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในฐาน Scopus หรือ จดอนุสิทธิบัตร	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI* กลุ่ม 1 กลุ่ม 2 หรือ จดอนุสิทธิบัตร
ประเภทที่ 2 โครงการละไม่เกิน 400,000 บาท	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในฐาน ISI หรือ จดสิทธิบัตร	ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในฐาน Scopus หรือ จดสิทธิบัตร

* TCI คือ Thai Journal Citation Index Centre (ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย)

4. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

4.1 เป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และไม่อนุญาตให้ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์เสนอขอทุนประเภทนี้

กรณีผู้ขอทุนเป็นพนักงาน และ ระยะเวลาของสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาของโครงการวิจัย ขอให้คณะ/หน่วยงานแนบเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยด้วย

4.2 ไม่เป็นผู้ค้างส่งรายงานการวิจัย ผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัย/ทุน ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

4.3 ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อ / ลาฝึกอบรม หรือ อื่น ๆ ที่มีระยะเวลา 6 เดือนขึ้นไป (ยกเว้นการลาเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเพื่อปฏิบัติงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับทุนประเภททั่วไป)

5. การสมัครขอรับทุน

5.1 กรอกข้อมูลโครงการวิจัย พร้อม upload ข้อเสนอโครงการวิจัย ในระบบบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (PRPM) ตามระยะเวลาที่กำหนดรับข้อเสนอโครงการวิจัย

5.2 จัดส่งโครงการวิจัยเป็นเอกสาร

5.2.1 จัดทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษเพียงภาษาเดียวทั้งโครงการ โดยใช้แบบฟอร์มการเสนอโครงการ ดังนี้

โครงการเดี่ยว ใช้แบบฟอร์มการเสนอโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (แบบวิจัย-1ด/ทั่วไป_62)

โครงการชุด ใช้แบบฟอร์มการเสนอโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ 2 ชุดคือ

- 1) (แบบวิจัย-1ช/ทั่วไป_62) สำหรับชุดโครงการ และ
- 2) (แบบวิจัย-1ด/ทั่วไป_62) สำหรับโครงการย่อยในชุดโครงการ

5.2.2 เอกสารการสมัครขอรับทุน จะต้องจัดส่งเอกสารต่อไปนี้

1) เอกสารหลัก

(1) แบบฟอร์ม Check list / ทั่วไป_62 จำนวน 1 ชุด

(2) แบบเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (แบบวิจัย 11) จำนวน 1 ชุด

ให้เสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ อย่างน้อย 4 คน (เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 คน และ ถ้าเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัย ไม่ควรสังกัดคณะ/หน่วยงานเดียวกับผู้เสนอขอรับทุน หากจำเป็นต้องสังกัดคณะ/หน่วยงานเดียวกันต้องไม่สังกัดภาควิชาเดียวกัน)

(3) ข้อเสนอโครงการ (เดี่ยว/ชุด) พร้อม แบบสอบถาม หรือ แนวคำถาม

ที่ต้องใช้ในงานวิจัย จำนวน 8 ชุด

(4) แบบฟอร์มตัวชี้วัดศักยภาพและผลลัพธ์ที่คาดหวังของโครงการ

(แบบวิจัย 16.1) จำนวน 12 ชุด

2) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ชุด

(1) เอกสารรับรองการติดตามผลงานจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัดของ

หัวหน้าโครงการ (กรณีเป็นพนักงาน ตามข้อ 4.1)

(2) เอกสารการรับรองมาตรฐานการวิจัยต่าง ๆ เช่น หนังสืออนุมัติให้ดำเนินการวิจัยในสัตว์ทดลอง, หนังสือรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรม, แบบวิจัย 19/การใช้พันธุพืชฯ (กรณีศึกษาวิจัยพันธุพืชพื้นเมืองฯ) เป็นต้น

5.3 ผู้เสนอขอทุนมีสิทธิ์เสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยได้ปีละ 1 โครงการ และมีสิทธิ์รับทุนวิจัยจากมหาวิทยาลัยในช่วงเวลาเดียวกันได้ไม่เกิน 2 โครงการ

5.4 กำหนดรับข้อเสนอโครงการวิจัยและแจ้งผลการจัดสรรทุน

เปิดรับข้อเสนอโครงการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 30 พฤศจิกายน 2561

ประกาศผลการจัดสรรทุน 29 มีนาคม 2562

5.5 มหาวิทยาลัยขอปฏิเสธที่จะนำโครงการวิจัยเข้าพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนและขอส่งเอกสารคืน กรณี

- เสนอขอรับทุนสูงกว่ามูลค่าทุนที่กำหนด
- ส่งเอกสารและกรอกข้อมูลในระบบ PRPM ไม่ครบ
- ผู้เสนอขอรับทุนค้างส่งรายงานการวิจัย ผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัย/ทุน

ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

6. การพิจารณาจัดสรรทุน

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจากเนื้อหาโครงการวิจัย และความสอดคล้องกับนโยบายการสนับสนุนของมหาวิทยาลัย รวมถึงลำดับคะแนนของโครงการวิจัย และอาจใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา

7. การรับทุน

เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้ว ผู้ได้รับทุนต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผู้รับทุนควรเริ่มดำเนินงานวิจัยหลังจากโครงการวิจัยนั้นได้รับอนุมัติและผู้ให้ทุนได้ลงนามในสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

8. การรายงานผลการวิจัย จัดส่งรายงานผลการวิจัย และ ดำเนินการในระบบ PRPM ดังนี้

8.1 รายงานความก้าวหน้าการวิจัย จำนวน 1 ชุด ทุก 6 เดือนนับจากวันทำสัญญา พร้อม upload รายงานความก้าวหน้าการวิจัยในระบบ PRPM

8.2 รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และ upload เอกสารปิดโครงการในระบบ PRPM

1) upload รายงานฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” ในระบบ PRPM พร้อมส่งเอกสาร (ไม่ต้องเย็บเล่ม-เข้าปก) จำนวน 1 ชุด ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ตามรูปแบบที่กำหนด (รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 1 หรือ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 2)

อนึ่ง รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์แบบที่ 2 เป็นรายงานในรูปแบบการรวบรวมบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการแล้ว หรือ บทความที่ได้รับการตอบรับเพื่อตีพิมพ์ และ ผลงานในลักษณะอื่น ๆ โดยผู้รับทุนต้องสรุปให้เห็นความเชื่อมโยงของผลงานทั้งหมดครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

2) เมื่อมหาวิทยาลัยเห็นชอบรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ “ฉบับร่าง” แล้ว ให้ผู้รับทุนดำเนินการดังนี้

2.1) จัดส่งเอกสารไปยังมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

(1) แผ่นบันทึกข้อมูลรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (จัดทำเป็นไฟล์สกุล .pdf)

(2) ใบอนุญาตเผยแพร่ผลงานวิจัย

(3) แบบสรุปค่าใช้จ่ายเงินทั้งหมดของโครงการวิจัย (แบบวิจัย 5/รายได้)

2.2) upload เอกสารรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (ทำเป็นเอกสาร 1 ไฟล์) และ บทความย่อ (ไทย-อังกฤษ 1 ไฟล์) ปิดโครงการในระบบ PRPM

2.3) จัดส่ง ผลงานวิจัยลักษณะอื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง ภายใน 1 ปีหลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยตามสัญญาฯรับทุน หรือ ภายใน 1 ปีหลังสิ้นสุดระยะเวลาการวิจัยที่ได้รับอนุมัติให้ขยายจากมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ชุด (กรณีผลงานวิจัยยังไม่รวมอยู่ในรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์) ดังนี้

มูลค่าทุน	ผลงานที่ส่ง	
	โครงการวิจัยสายวิทยาศาสตร์	โครงการวิจัยสายสังคมศาสตร์
ประเภทที่ 1 โครงการละไม่เกิน 200,000 บาท	สำเนาพิมพ์ (reprint) ของผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในฐาน Scopus <u>หรือ</u> เอกสารการยื่นขอจดอนุสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 ชิ้น	สำเนาพิมพ์ (reprint) ของผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 กลุ่ม 2 <u>หรือ</u> เอกสารการยื่นขอจดอนุสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 ชิ้น
ประเภทที่ 2 โครงการละไม่เกิน 400,000 บาท	สำเนาพิมพ์ (reprint) ของผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในฐาน ISI <u>หรือ</u> เอกสารการยื่นขอจดสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 ชิ้น	สำเนาพิมพ์ (reprint) ของผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในฐาน Scopus <u>หรือ</u> เอกสารการยื่นขอจดสิทธิบัตร อย่างน้อย 1 ชิ้น

9. การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ขอให้ระบุในกิตติกรรมประกาศหรือที่หนึ่งทีใดในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมด้วยว่า "ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สัญญาเลขที่....."

10. มหาวิทยาลัยอาจจะให้ผู้รับทุนเข้าร่วมเสนอผลการวิจัยทั้งรายงานก้าวหน้าการวิจัยและรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ในการประชุมสัมมนาของมหาวิทยาลัย

11. การจ่ายเงินทุนสนับสนุน เบิกจ่ายให้ผู้รับทุน โดยแบ่งจ่ายเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดแรก จำนวนไม่เกิน 50% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับ หลังจากได้ลงนามในสัญญา
รับทุนเรียบร้อยแล้ว

งวดที่สอง จำนวนไม่เกิน 40 % ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับ เมื่อผู้รับทุนได้จัดส่ง

1) รายงานความก้าวหน้าการวิจัย พร้อม upload เอกสารในระบบ PRPM และ
มหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว

2) รายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
งวดแรก (แบบวิจัย 5)

งวดสุดท้าย จำนวนเงินทุนสนับสนุนส่วนที่เหลือทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ upload
เอกสารที่มหาวิทยาลัยกำหนดในระบบ PRPM และจัดส่งเอกสาร ดังนี้

1) รายงานผลการวิจัย ตามข้อ 8.2 และมหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว

2) รายงานแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
ทั้งหมด (แบบวิจัย 5) ทั้งนี้ ให้นักวิจัยเป็นผู้เก็บหลักฐานค่าใช้จ่ายเงินทุนวิจัย
และพร้อมที่จะให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกโอกาส

12. แนวปฏิบัติอื่นๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศทุนฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้สำนักงานอธิการบดี
วิทยาเขตหาดใหญ่ และรายได้ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน 2547 /
ประกาศฯ เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภททั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2562 / สัญญารับทุนฯ / ระเบียบฯ /
ประกาศฯ / แนวปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้อง

13. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการค้นคว้าวิจัย
โดยใช้เงินทุนตามประกาศฯ นี้ ทั้งนี้ ยกเว้นการตีพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

14. กรณีที่มีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ผู้สนใจสามารถดูประกาศทุนฯ ได้ทาง website :
<http://rdo.psu.ac.th/> (หัวข้อ ทุน/รางวัลวิจัย เลือก ทุนวิจัยภายใน เลือก งบประมาณเงินรายได้)

ประกาศ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

สุนทร วงษ์ศิริ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.สุนทร วงษ์ศิริ)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นางปิยะภรณ์ รุยอ่อน)

นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

ปิยะภรณ์/พิมพ์

สุภาพ/ทาน