

แนบท้ายประกาศ ทูลสนับสนุนการวิจัย จากเงินงบประมาณแผ่นดิน
แผนบูรณาการการวิจัยและนวัตกรรม สำหรับเป้าหมายที่ 1 และ 2 ปีงบประมาณ 2563

การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายและอัตราค่าใช้จ่ายโครงการวิจัย

1. ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย ได้แก่รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างลูกจ้างตามสัญญาที่เป็นรายเดือน และปฏิบัติงานเต็มเวลา โดยใช้อัตราค่าจ้าง* ดังนี้

วุฒิปริญญาเอก	อัตราเดือนละ	21,000 บาท
วุฒิปริญญาโท	อัตราเดือนละ	17,500 บาท
วุฒิปริญญาตรี	อัตราเดือนละ	15,000 บาท
วุฒิ ปวส. (วิชาชีพชั้นสูง)	อัตราเดือนละ	11,500 บาท
วุฒิ ปวช. (วิชาชีพชั้นต้น/หรือเทียบเท่า)	อัตราเดือนละ	9,400 บาท
คนงาน	วันละ	300 บาท

* อ้างอิงจากอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน

2. หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนทั้งคณะ โดยใช้ระดับตำแหน่งของหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นเกณฑ์ ดังนี้

ศาสตราจารย์	ไม่เกินปีละ	200,000 บาท	ต่อโครงการต่อคณะนักวิจัย
รองศาสตราจารย์	ไม่เกินปีละ	150,000 บาท	ต่อโครงการต่อคณะนักวิจัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ไม่เกินปีละ	120,000 บาท	ต่อโครงการต่อคณะนักวิจัย
อาจารย์หรือข้าราชการ/พนักงาน	ไม่เกินปีละ	80,000 บาท	ต่อโครงการต่อคณะนักวิจัย

3. หมวดค่าใช้สอย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้สอยอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รายการ	ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ลงมา	ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ขึ้นไป	ตำแหน่งศาสตราจารย์ ระดับ 10 ขึ้นไป
ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	270	270
ค่าที่พัก	1,500 (พักเดี่ยว) 850 (พักคู่)	2,200 (พักเดี่ยว) 1,200 (พักคู่)	2,500 (พักเดี่ยว) 1,400 (พักคู่)

4. หมวดครุภัณฑ์ กรณีที่มีความจำเป็น สามารถตั้งได้เป็นครุภัณฑ์ที่มีราคารวมไม่เกิน 100,000 บาท/ชิ้น ไม่จำกัดจำนวนชิ้น/โครงการ กรณีครุภัณฑ์มูลค่าสูงกว่า 100,000 บาท ให้ตั้งแยกต่างหากโดยจัดทำเป็นข้อเสนอโครงการไว้ในเป้าหมายที่ 4 พร้อมทั้งแสดงความเชื่อมโยงกับโครงการในเป้าหมายอื่นที่ต้องการครุภัณฑ์ โดยขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นของการตั้งครุภัณฑ์ดังกล่าว

5. ขอให้ตั้ง “ค่าบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัย” โครงการละไม่น้อยกว่า 10% ของงบประมาณรวมทั้งโครงการ โดยตั้งเป็นรายการ “ค่าสาธารณูปโภค”